

МБОУ «Инжавинская средняя общеобразовательная школа»
393310 Тамбовская обл., р.п. Инжавино, ул. Лунина. Д.2, тел. 2-76-60
e- mail:ingavino@yandex.ru

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
МБОУ «Инжавинская СОШ»
Протокол № 4
от «14» ноября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Инжавинская СОШ»
И. Ю. Хурцилава
Приказ № 285
от «7» декабря 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ДЕТЕЙ

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительном образовании детей МБОУ «Инжавинская СОШ» разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года;
- Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196;
- Постановления Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом МБОУ «Инжавинская СОШ».

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья детей, детей - инвалидов.

1.3. Дополнительное образование детей создано в целях реализации процесса становления личности, разностороннего развития личности в разнообразных развивающих средах. Дополнительное образование детей является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования, удовлетворяющим потребности детей в самообразовании.

1.4. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 5 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

1.5. Деятельность школы по дополнительному образованию детей строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.6. Дополнительное образование детей создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора.

1.7. Руководителем дополнительного образования детей является заместитель директора по внеклассной воспитательной работе, который организует работу объединений дополнительного образования детей и несет ответственность за результаты его деятельности.

1.8. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования детей осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ. При приеме в спортивные, спортивно-технические, хореографические, туристические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

1.9. Родители (законные представители) обучающихся при приеме для обучения по дополнительным общеразвивающим программам должны быть ознакомлены с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Положением об организации дополнительного образования обучающихся в школе, Правилами поведения.

1.10. Структура дополнительного образования детей определяется целями и задачами дополнительного образования детей в школе, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, клубы по интересам, спортивные секции.

1.11. Штатное расписание дополнительного образования формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования. Деятельность сотрудников дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

1.12. Изменения и дополнения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с принятыми изменениями и дополнениями в законодательных документах федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих данное направление образовательной деятельности.

2. Цель и задачи дополнительного образования

2.1. **Цель** — создание условий для самореализации личности каждого обучающегося через дальнейшее совершенствование системы дополнительного образования детей в школе.

2.2. Деятельность дополнительного образования обучающихся направлена на решение следующих **задач**:

- усиление вариативной составляющей общего образования;
- обеспечение личностно-нравственного развития и профессионального самоопределения;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников;
- укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение практического приложения знаний и навыков, полученных в школе;
- стимулирование познавательной мотивации обучающихся;
- приобщение к миру прекрасного, воспитание любви к искусству и творчеству;
- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

3. Функции дополнительного образования

3.1. Функциями дополнительного образования в МБОУ «Инжавинская СОШ» являются:

- *образовательная* — обучение ребенка по дополнительным образовательным программам, получение им новых знаний;
- *воспитательная* — обогащение и расширение культурного слоя образовательной организации, формирование в школе культурной среды, определение на этой основе четких нравственных ориентиров, ненавязчивое воспитание детей через их приобщение к культуре;

- *креативная* — создание гибкой системы для реализации индивидуальных творческих интересов личности;
- *компенсационная* — освоение ребенком новых направлений деятельности, углубляющих и дополняющих основное (базовое) образование и создающих эмоционально значимый для ребенка фон освоения содержания общего образования, предоставление ребенку определенных гарантий достижения успеха в избранных им сферах творческой деятельности;
- *рекреационная* — организация содержательного досуга как сферы восстановления психо-физических сил ребенка;
- *профориентационная* — формирование устойчивого интереса к социально значимым видам деятельности, содействие определению жизненных планов ребенка, включая предпрофессиональную ориентацию. При этом школа способствует не только осознанию и дифференциации различных интересов ребенка, но и помогает выбрать организацию дополнительного образования, где силами специалистов обнаруженные способности могут получить дальнейшее развитие;
- *интеграционная* — создание единого образовательного пространства школы:
- функция социализации* — освоение ребенком социального опыта, приобретение им навыков воспроизводства социальных связей и личностных качеств, необходимых для жизни;
- *функция самореализации* — самоопределение ребенка в социально и культурно значимых формах жизнедеятельности, проживание им ситуаций успеха, личностное саморазвитие

4. Содержание образовательного процесса в дополнительном образовании

4.1. Содержание дополнительного образования детей определяется образовательными программами - примерными (рекомендованными Министерством образования РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими. При необходимости возможна постановка эксперимента и разработка соответствующих экспериментальных программ, открытие на базе учреждения экспериментальной площадки.

4.2. В блоке дополнительного образования детей в школе реализуются программы дополнительного образования детей различного уровня (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования) и направленностей: научно-технической, художественной, физкультурно-спортивной, туристско - краеведческой, естественнонаучной, социально-гуманитарной.

4.3. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, материально-технических условий, санитарно-гигиенических норм, психолого-педагогической целесообразности, что отражается в пояснительной записке к программе.

4.4. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в школе реализуются адаптированные дополнительные общеобразовательные программы с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. Образовательная деятельность обучающихся с ОВЗ может осуществляться с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Работа объединений дополнительного образования осуществляется на основе рабочих программ, утвержденных директором школы и согласованных с методическим советом школы.

5.2. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.

5.3. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются в школе в течение всего календарного года, включая каникулярное время, согласно учебному плану и календарному графику.

5.4. Образовательный процесс организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий, являющиеся основным составом объединения, а также индивидуально.

5.5. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено программой) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

5.6. Списочный состав детских объединений дополнительного образования составляет:

- на первом году обучения – 15-12 человек;
- на втором году обучения – 10-12 человек;
- на третьем и последующих годах обучения – 8-10 человек. (размер групп предложен Методическими рекомендациями Центра развития системы дополнительного образования детей Министерства образования России). Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов. Численный состав может быть увеличен при проведении занятий в дистанционном формате.

5.7. Численный состав объединений, использующих компьютерную технику, составляет 6-8 человек. Списочный состав объединения детей, занимающихся учебно-исследовательской деятельностью, может быть значительно меньше, чем в обычных учебных группах и составляет, как правило не более 6 человек. Занятия могут проводиться по звеньям в 3-4 человека. В рамках БДО предусмотрена индивидуальная работа с детьми, участвующими в областных, российских и международных конкурсах (от 2 до 5 часов в неделю).

5.8. Программы дополнительного образования ориентированы на 1-4 астрономических часа в неделю. На продолжительность и частоту занятий оказывают влияние возрастной состав детского объединения, год обучения по программе.

5.9. Продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования для дошкольников 30 мин, для обучающихся 1 класса 35 минут, для обучающихся 2 – 11 классов 40 минут.

5.10. Зачисление учащегося в объединение дополнительного образования оформляется приказом директора школы.

5.11. Допускается прием учащихся в объединение в течение учебного года при наличии свободных мест. Порядок зачисления учащегося при этом не изменяется. За учащимися сохраняется место в объединении в случае болезни, прохождении санитарно-курортного исследования, прохождения санаторно-курортного лечения.

5.12. В случае желания учащегося посещать более одного объединения, родитель (законный представитель) оформляет заявление на прием ребенка в каждое объединение. По желанию в течение учебного года учащийся имеет право менять объединения. Перевод из одного объединения в другое осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора школы.

5.13. Школа вправе отказать в приеме в объединения дополнительного образования в следующих случаях:

- по медицинским показаниям в соответствии с медицинским заключением;
- по причине отсутствия свободных мест в объединении, на зачисление в которое претендует ребенок;

В этом случае предоставляется информация о наличии свободных мест в иных творческих объединениях.

5.14. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

5.15. При реализации дополнительных общеобразовательных программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

5.16. Занятия в объединениях с обучающимися с ОВЗ могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных учебных группах малой наполняемости, в том числе по индивидуальному учебному плану в соответствии с заключением психолога – медико - педагогической комиссии (ПМПК).

5.17. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые в школе обновляются ежегодно, рассматриваются на методическом совете и утверждаются приказом директора школы.

5.18. Обновление и утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется до начала нового учебного года, не позднее июня.

5.19. Занятия по программам дополнительного образования планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом дополнительных занятий и последним уроком должен быть перерыв не менее 20 минут. Занятия по дополнительным образовательным программам заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся 16 – 18 лет допускается окончание занятий в 21.00 час. (СанПин СП 2.4.3648-20 п.3.6.2.).

5.20. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования составляется в соответствии с Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Расписание составляется в начале учебного года с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

5.21. При реализации дополнительных общеобразовательных программ в школе могут организовываться и проводиться массовые мероприятия для совместной деятельности учащихся и родителей (законных представителей). Родители (законные представители) совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать в работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения.

5.22. При реализации программ могут проводиться как аудиторные так и внеаудиторные занятия. Занятия проводятся в объединениях по группам или индивидуально.

5.23. Педагог, реализующий дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся.

Виды аттестации:

- текущая аттестация - это оценка качества усвоения учащимися содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в период обучения до промежуточной аттестации- промежуточная аттестация – это оценка качества

усвоения учащимися содержания курса и (или) курсов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

5.24. Сроки проведения промежуточной аттестации по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам – май. Педагог дополнительного образования информирует учащихся о графике проведения промежуточной аттестации.

5.25. Формы текущей и промежуточной аттестации: тест, опрос, зачет, собеседование, олимпиада, смотр, конкурс, выставка, викторина, соревнование, концерт, публикация, творческий отчет, итоговое занятие, защита творческих работ и проектов, сдача контрольных нормативов.

5.26. Результаты промежуточной аттестации учащихся оцениваются с целью определения:

- выявления уровня достижения планируемых результатов программы каждым учащимся;
- полноты выполнения программы;
- выявление проблем с целью корректировки программы.

5.27. Результаты аттестации (зачет/незачет) фиксируется педагогом в журнале.

5.28. Учащиеся, успешно освоившие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствующего года обучения, переводятся на следующий год обучения

5.29. Решение о переводе на следующий год обучения принимается решением Педагогического совета школы.

5.30. Списочный состав учащихся, переведенных на следующий год обучения по итогам проведения промежуточной аттестации, утверждается приказом директора школы.

5.31. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением ПМПК – для учащихся с ОВЗ, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации – для обучающихся детей-инвалидов.

5.32. Для обеспечения непрерывности освоения учащимися общеобразовательных общеразвивающих программ в период каникул могут проводиться массовые культурные, физкультурно-спортивные, досуговые мероприятия, организовываться физкультурно-спортивные отряды на базе детского пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

5.33. Учащиеся отчисляются из объединений дополнительного образования в связи с:

- завершением обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- достижением предельно допустимого возраста (18 лет) для обучения в школе;
- прекращением занятий по собственной инициативе по заявлению родителей (законных представителей);
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего дальнейшему обучению.

5.34. В случае снижения фактической посещаемости в течении года, группы могут быть объединены или расформированы. Высвобожденные в этом случае средства используются на открытие новых объединений.

5.35. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам.

- 5.36. Обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам бесплатное, проводится на базе школы.
- 5.37. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются школой самостоятельно или посредством сетевого взаимодействия на основании договора.

6. Обязанности педагогов дополнительного образования

- 6.1. Добросовестно и своевременно выполнять свои должностные обязанности
- 6.2. Участвовать в разработке и реализации общеобразовательных (общеразвивающих) программ, нести ответственность за качество их выполнения.
- 6.3. Составлять календарно-тематическое планирование занятий, обеспечивать его выполнение.
- 6.4. Поддерживать одаренных и талантливых обучающихся, в т.ч. обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- 6.5. Организовывать участие обучающихся в конкурсах разного уровня.

Конкурсная активность учащихся

Уровни	Участие в мероприятиях	Количество победителей и призеров
Стартовый	Не менее 25%	Не менее 5%
Базовый	Не менее 50%	Не менее 10%
Продвинутый	Не менее 80%	Не менее 50%

- 6.6. Вести в установленном порядке документацию и отчетность, знать нормативные документы.
- 6.7. Обеспечивать педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов обучения исходя из психофизиологической целесообразности и способностей обучающихся.
- 6.8. Вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения досуговой деятельности обучающихся.
- 6.9. Вносить предложения по совершенствованию работы системы дополнительного образования в МБОУ «Инжавинская СОШ».

7. Ответственность и выполнение правил по охране труда

- 7.1. Педагог ДО:
- несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий;
 - несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка школы или Устава школы.
- 7.2. В случае получения травмы ребенком педагог ДО:
- принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему;
 - оперативно извещает руководство о несчастном случае с пометкой в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.
- 7.3. В случае возникновения чрезвычайной ситуации педагог ДО:
- оперативно извещает руководство школы о возникновении ЧС;
 - участвует в эвакуации детей;
 - оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

8. Документация и отчетность

- 8.1. Педагоги ДО ведут журнал, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий (Положение о ведении журнала учета работы педагога дополнительного образования МБОУ «Инжавинская СОШ»).
- 8.2. Руководители объединения ДО могут вести накопительные папки с методическими разработками занятий.

8.3. Заместитель директора по ВР осуществляет тематическое инспектирование работы ДО:

- посещение занятий согласно плану – графику внутришкольного мониторинга;
- анкетирование учащихся и родителей с целью изучения удовлетворенности предоставляемыми услугами и определения социального заказа.

9. Правила приема обучающихся для обучения по дополнительным общеразвивающим программам

9.1. Правила приема для обучения по дополнительным общеразвивающим программам обеспечивают прием всех обучающихся, желающих получить дополнительное образование. При приеме обучающихся не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

9.2. Перечень документов, необходимых для зачисления в объединение для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в МБОУ «Инжавинская СОШ»:

- личное заявление родителя (законного представителя) детей в возрасте от 5 до 18 лет о предоставлении услуги. Заполняется в двух экземплярах – один хранится у руководителя объединения, другой - у родителей (законных представителей) обучающихся (приложение 1);

- медицинский документ, подтверждающий отсутствие противопоказаний у поступающего для освоения дополнительной общеобразовательной программы в физкультурно-спортивные или хореографические объединения.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее *Положение о дополнительном образовании в школе* является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о дополнительном образовании МБОУ «Инжавинская СОШ», осуществляющей образовательную деятельность, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1, настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

10.5. Контроль исполнения настоящего Положения осуществляется лицом, уполномоченным директором школы на эту деятельность.

Приложение 1

Директору МБОУ
«Инжавинская СОШ»
Хурцилаве И. Ю.

от _____

(адрес)

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____

ученика (цу) _____ класса МБОУ «Инжавинская СОШ»

в объединение _____

педагог дополнительного образования _____

для обучения по дополнительной общеразвивающей программе _____

С Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о гос. аккредитации, программами дополнительного образования обучающихся в школе, Правилами поведения ознакомлен.

Дата _____

_____/_____

(подпись)

(расшифровка)