

к постановлению администрации  
района от 22 . 10 .2014 № 783

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных образовательных услуг  
муниципальными бюджетными образовательными организациями  
Инжавинского района

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в бюджетных муниципальных образовательных организациях Инжавинского района (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.92 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г., Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706, иными нормативными актами Российской Федерации, Тамбовской области и Инжавинского района

1.2. Бюджетные муниципальные образовательные организации Инжавинского района, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области, могут оказывать образовательные услуги, в том числе платные. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых образовательными организациями, и порядок их предоставления определяются их уставом, наличием лицензии, локальным актом образовательной организации и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление или безвозмездное пользование образовательным организациям.

1.4. Понятия, используемые в настоящем положении:

– *образовательная деятельность* – услуги, предоставляемые образовательными организациями по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных требований, а также программ профессиональной подготовки;

– *платные образовательные услуги* – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее-договор);

– *заказчик* – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

– *исполнитель* – муниципальные образовательные организации, предоставляющие платные образовательные услуги (далее – Организация).

## 2. Виды платных образовательных услуг

2.1 Бюджетные муниципальные образовательные организации могут оказывать следующие виды платных образовательных услуг: обучающие, развивающие, организационные и оздоровительные.

2.2. *К обучающим и развивающим платным образовательным услугам относятся:*

2.2.1. реализация образовательных программ за пределами основных образовательных программ, определяющих статус образовательных организаций, при условии, что данные программы не финансируются из соответствующего бюджета;

2.2.2. занятия по углубленному изучению предметов за рамками учебного плана и реализуемых основных и дополнительных общеобразовательных программ;

2.2.3. репетиторские услуги для учащихся, не обучающихся в данной образовательной организации;

2.2.4. профессиональная подготовка обучающихся с присвоением рабочего разряда или квалификации при условии, что подготовка по данной профессии в учреждении не финансируется из бюджета или при получении учащимся второй профессии сверх обязательной по учебному плану;

2.2.5. кружки, секции, где реализуются общеобразовательные (дополнительные) программы, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;

2.2.6. услуги логопедической, психологической и дефектологической помощи (коррекция речевого, психического или физического развития) при условии, что данные услуги оказываются за пределами рабочего времени и вне рамок должностных инструкций специалистов штатного расписания, финансируемого из бюджета (педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов);

2.2.7. индивидуальное и групповое обучение по программам дошкольного образования детей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, а также программы адаптации детей к условиям школьной жизни;

2.3. *К организационным платным услугам относится улучшение условий и организации:*

2.3.1. питания учащихся;

2.3.2. различных мероприятий, сопутствующих образовательному процессу, в том числе семинаров, конференций, круглых столов;

- 2.3.3. соревнований, конкурсов;
- 2.3.4. походов, экскурсий, путешествий;
- 2.3.5. лагерей, слетов;
- 2.3.6. по присмотру и уходу в группах продленного дня;
- 2.3.7. иные услуги, отраженные в уставе муниципального образовательного учреждения.

*2.4. К оздоровительным платным услугам относятся занятия и мероприятия, обеспечивающие укрепление здоровья:*

- 2.4.1. лечебная физическая культура;
- 2.4.2. гимнастика, аэробика, ритмика, баскетбол, лыжи и другие;
- 2.4.3. обучение детей дошкольного возраста по дополнительным программам физкультурно-спортивной направленности.
- 2.4.4. иные услуги, отраженные в уставе муниципального образовательного учреждения.

Медицинские услуги оказываются в соответствии с требованиями постановления правительства Российской Федерации № 30 от 22.01.2007 г. «Об утверждении Положения о лицензировании медицинской деятельности».

*2.5. К платным образовательным услугам не относится:*

- 2.5.1. снижение установленной наполняемости классов (групп);
- 2.5.2. деление групп на подгруппы при реализации основных общеобразовательных программ;
- 2.5.3. реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, дошкольными образовательными организациями в соответствии с их статусом;
- 2.5.4. факультативные, индивидуальные и групповые занятия в рамках учебного плана;
- 2.5.5. курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение на эти цели средств заказчиков не допускается.

### 3. Условия, необходимые для предоставления платных образовательных услуг

3.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным программам и федеральным государственным образовательным стандартам.

3.2. Платные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности.

3.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета,

бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги. Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему исполнителем основных образовательных услуг.

3.4. Требования к содержанию платных общеобразовательных программ определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

3.5. Организация обязана обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

3.6. По каждому виду платных образовательных услуг образовательная организация должна иметь образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий, утвержденные локальным актом образовательной организации.

3.7. Организация обязана создать условия для проведения платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся и воспитанников.

#### 4. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

4.1 При наличии условий, перечисленных в разделе 3 настоящего положения, Организации необходимо:

4.2. Провести изучение контингента учащихся и спроса на данные услуги.

4.3. Разработать Положение о расходовании средств полученных от предоставления платных образовательных услуг, которое утверждается высшим органом управления организации, действующим в соответствии с Уставом организации, и вводится в действие приказом директора.

4.4. Издать приказ руководителя об организации конкретных видов платных образовательных услуг с определением кадрового состава, занятого предоставлением этих услуг. В приказе назначить ответственного за организацию платных образовательных услуг с обозначением круга его обязанностей.

4.5. Уведомить служебным письмом отдел образования администрации Инжавинского района Тамбовской области об организации деятельности по предоставлению конкретных видов платных образовательных услуг в текущем учебном году, с представлением на согласование в отдел образования администрации Инжавинского района Тамбовской области следующих документов:

Положение «О порядке предоставления платных образовательных услуг»;

Положение «О расходовании средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг»;

Учебный план;

Образовательную программу по каждому виду услуг;

Графики времени работы работников ОУ, оказывающих платные услуги;

Расписание занятий с указанием места проведения занятий (кабинеты, спортивный зал и др.).

Отдел образования администрации района в 10-тидневный срок осуществляет согласование представленных документов и передает их для дальнейшего согласования в МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Инжавинского района».

МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Инжавинского района» в 10-тидневный срок на основании представленных документов, составляет калькуляцию цены по каждому виду платной образовательной услуги, формирует перечень платных образовательных услуг. Перечень платных образовательных услуг утверждается постановлением администрации района и доводится до организации.

4.6. Принять заявления у желающих получать платные образовательные услуги. На основании заявлений сформировать группы, составить график оказания платных образовательных услуг с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает.

4.7. Исходя из определенной договорной стоимости одного часа платных дополнительных образовательных услуг на человека, количества учебных часов по утвержденной программе и графика оказания услуг, произвести расчет месячного размера платы и заключить с потребителями договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

4.8 Оформить дополнительные соглашения к трудовым договорам или гражданско-правовые договора с работниками, принимающими участие в организации платных дополнительных образовательных услуг.

4.9. Оформить, обеспечить хранение следующих документов:

Устав с обозначенным наличием платных образовательных услуг и порядком их предоставления (на договорной основе);

лицензию на право ведения образовательной деятельности;

свидетельство о государственной аккредитации;

утвержденные программы по каждому виду платных образовательных услуг;

положение «О порядке предоставления платных образовательных услуг»

положение «О расходовании средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг»;

калькуляция (смета) цены платной образовательной услуги;

приказ «Об организации платных образовательных услуг» (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работников, времени работы групп и закрепленных помещений, об утверждении учебного плана и программы; с утверждением количества и списочного состава групп, расписания занятий);

план финансово-хозяйственной деятельности на текущий год.

График оказания платных образовательных услуг;

Перечень платных образовательных услуг

Договоры с потребителями о возмездном оказании услуг;

Документы подтверждающие оплату;

Договоры с работниками и специалистами;

4.10. Организовать текущий контроль по качеству и количеству оказываемых платных образовательных услуг.

4.11 Обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя:

наименование и местонахождение организации, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

Положение о предоставлении платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями Инжавинского района Тамбовской области, утвержденное постановлением администрации района, и Порядок организации платных услуг (локальный акт учреждения);

уровень и направленность реализуемых платных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

утвержденный перечень платных услуг с указанием их стоимости, условий предоставления и получения этих услуг

образцы договоров оказания платных образовательных услуг;

информацию по требованию заказчика (потребителя) в соответствии с законодательством и другие, относящиеся к договору и соответствующей платной образовательной услуге, сведения;

ежеквартальные отчеты о поступлении и расходовании средств от оказания платных образовательных услуг и Ежегодный публичный отчет руководителя Организации о поступлении и расходовании средств от оказания платных образовательных услуг.

4.12. Организация получает лицензию на платные образовательные услуги, которые сопровождаются итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации. На все прочие виды платных образовательных услуг получение лицензии не требуется.

4.13 Организация, в соответствии с законодательством РФ, вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию платных образовательных услуг с любой сторонней организацией, имеющей лицензию на образовательную деятельность, при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.

## 5. Порядок оформления, оплаты и учёта платных образовательных услуг

5.1. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между образовательной организацией и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть родители учащегося

(законные представители) или указанные ими третьи лица (в том числе юридические). По достижении ребенком 10-летнего возраста следует учитывать его мнение о получаемой услуге. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги. По требованию отдела образования администрации района организация обязана предоставить ему копии договоров для осуществления контроля.

5.2. Существенными условиями договора на оказание услуг являются название услуги (учебной программы), сроки оказания услуги и ее цена. Если данные условия между заказчиком и исполнителем не оговорены, договор считается не заключенным.

5.3. При заключении договора заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением, Уставом образовательной организации, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных образовательных услуг в данной образовательной организации.

5.4. При заключении договора об оказании платных образовательных услуг организация обязана руководствоваться примерной формой договора об оказании платных образовательных услуг государственными и муниципальными образовательными учреждениями, утвержденной Приказом Министерства образования РФ от 10.07.2003 года № 2994.

5.5. Организации вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Перечень льготных категорий и размер льгот определяются решением Управляющего Совета и отражаются в протоколе. Основания, перечень льготных категорий, и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

5.6 Наполняемость групп платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организаций занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 3 до 25 человек. Продолжительность 1 занятия устанавливается для детей до 6 лет не более 30 минут, от 7 лет не более 45 минут.

5.7. Оплата платных образовательных услуг производится ежемесячно безналичным путем через учреждение банка на лицевой счет образовательной организации. Организация обязана получить от потребителя квитанцию об оплате с отметкой банка либо копию платежного поручения с отметкой банка.

5.8. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью reinvestируются в организацию в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.9 МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Инжавинского района» ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

## 7. Порядок расходования средств, полученных за предоставление платных образовательных услуг.

7.1. Средства, полученные Организацией от оказания платных образовательных услуг перечисляются заказчиком на лицевой счет организации ежемесячно до 10 числа и расходуются в соответствии с Положением о расходовании средств, полученных от ведения платных услуг Организации, согласно плана финансово-хозяйственной деятельности. Курирование вопросов расходования средств, полученных от ведения платных образовательных услуг осуществляет Управляющий Совет, действующий в соответствии с Уставом Организации.

7.2. Управляющий Совет, курирующий вопросы расходования средств, полученных от ведения платных образовательных услуг, выполняет следующие функции:

согласует с руководителем Организации приоритеты в установлении видов платных образовательных услуг и в расходовании средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг;

контролирует соответствие расходов Положению о расходовании средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.

7.3. Руководитель образовательной организации обязан ежемесячно предоставлять Управляющему Совету, отделу образования администрации района отчет о доходах и расходовании средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.

7.4. Доходы от платных образовательных услуг должны распределяться следующим образом:

не менее 50% - на оплату труда с начислениями работникам оказывающим платные образовательные услуги и руководителю образовательного учреждения;

не более 50% - на оплату коммунальных услуг, оплату стоимости курсовой подготовки учителей и руководителей; оплату командировочных и дорожных расходов учителей и руководителей, и прочие текущие расходы, предусмотренные локальным нормативным актом учреждения, из них не менее 25% на развитие материально-технической базы: приобретение основных средств, расходных материалов.

7.5. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные работники так и сторонние специалисты. Оплата труда за оказание платных образовательных услуг производится в соответствии с заключёнными договорами и в соответствии с калькуляцией цен на эти услуги. Оплата труда педагогов осуществляется за фактические посещения занятий учащимися в соответствии с табелем учета посещаемости платных образовательных услуг.



7.6. За счет средств, полученных от платных образовательных и иных услуг, оказываемых образовательной организацией, по заявлению руководителя образовательной организации может быть установлена доплата к заработной плате руководителя - за развитие платных образовательных услуг в процентном соотношении от суммы поступившего дохода не более 15% от расходов на заработную плату по платным услугам, при достижении нормативных показателей обслуживания получателей платных образовательных услуг.

Размер ежемесячной доплаты к заработной плате руководителя образовательной организации устанавливается по решению комиссии по премированию, на основании справки МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Инжавинского района», об объеме поступивших в бюджет средств, полученных от платных образовательных и иных услуг. Не более 1% суммы дохода от оказания платных дополнительных образовательных услуг по каждому виду платных образовательных услуг (за реализацию одного вида платных услуг - 1%, за реализацию двух видов платных услуг – 2% и т.д.) и не более 50% от заработной платы руководителя образовательной организации.

Основанием для выплаты доплаты является приказ отдела образования администрации района (в рублях и в процентах).

## 8. Права и обязанности заказчиков платных образовательных услуг.

8.1. Заказчики, пользующиеся платными образовательными услугами, вправе:

8.1.1. требовать от исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих предмету договора;

8.1.2. требовать возврата сумм, уплаченных за платные образовательные услуги, оказанные без его согласия;

8.1.3. расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;

8.1.4. требовать возмещения вреда, причиненного исполнителем, вследствие необеспеченности безопасности предоставления услуг, а также вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг

8.2. Заказчики, пользующиеся платными образовательными услугами, обязаны:

8.2.1. оплатить в полном объеме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной услуги;

8.2.2. выполнять требования Организации, обеспечивающие качественное предоставление услуги;

8.2.3. выполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

8.3. В соответствии с законодательством РФ организации, при наличии вины, несут ответственность перед заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг.

8.4. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

8.4.1. безвозмездного оказания платных образовательных услуг;

8.4.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

8.4.3. расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков в порядке, определенном законодательством РФ.

8.5. Претензии и споры, возникающие между заказчиком и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон, при не достижении согласия - в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

## 9. Контроль предоставления платных образовательных услуг

9.1. Контроль за организацией и качеством выполнения платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем организации по вопросам предоставления платных образовательных услуг, осуществляют в пределах своей компетенции:

9.1.1. Организация;

9.1.2. Учредитель в лице отдела образования администрации Инжавинского района Тамбовской области ;

9.1.3. МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Инжавинского района»;

9.1.4. Государственные органы и организации, на которые, в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации, возложена проверка деятельности муниципальных образовательных организаций.

## 10. Ответственность образовательной организации и должностных лиц.

10.1. Образовательная организация при оказании платных образовательных услуг является исполнителем данных услуг;

10.2. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) образовательная организация несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

1) за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным образовательным учреждением в договоре на оказание платных образовательных услуг;

2) за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;

- 3) за жизнь и здоровье детей во время оказания платных образовательных услуг в образовательной организации;
- 4) за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- 5) за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательной организации;
- 6) за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.3. Кроме ответственности перед заказчиками, образовательная организация несет ответственность:

- 1) за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- 2) за соблюдение трудового законодательства и охрану труда.

10.4. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в образовательной организации и при заключении договоров на оказание этих услуг.

к постановлению администрации  
района от 22.10.2014 №783

**Порядок определения стоимости платных образовательных услуг,  
оказываемых образовательными организациями Инжавинского  
района**

1. Порядок формирования стоимости платных образовательных услуг устанавливает общие подходы к ценообразованию и применяется для расчета цены на платные образовательные услуги, оказываемые образовательными организациями.
2. Расчет себестоимости платных образовательных услуг образовательных организаций производится по калькуляционным статьям за единицу услуги.
3. Формирование себестоимости на оказываемые платные образовательные услуги образовательными организациями производится по двум видам расходов: прямые (Р пр.) и накладные (Р накл.):

$$C = P \text{ пр.} + P \text{ накл.}, \text{ где}$$

Р пр. - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость услуги

Р накл. - величина накладных расходов, включаемых в себестоимость услуги

4. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги и потребляемые в процессе оказания:

$$P \text{ пр.} = \text{ФОТ осн.} + \text{Н осн.} + \text{Мз} + \text{А}, \text{ где}$$

ФОТ осн. - оплата труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги;

Н осн. - начисления на оплату труда, устанавливаются в соответствии с Законом №-212ФЗ «О страховых взносах»

При оказании услуги на постоянной основе в себестоимость включаются расходы на выплату отпускных.

Мз - материальные затраты, определяются в соответствии с п. 1 ст. 254

Налогового кодекса Российской Федерации и в которые входят расходы на приобретение инвентаря и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги;

$$Mз = \text{сумма } P \times Ц, \text{ где}$$

Р - расход материала (ресурсов), используемого при оказании платной образовательной услуги в натуральных единицах измерения;

Ц - цена за единицу материала (ресурса), используемого при оказании платной образовательной услуги;

А - амортизация основных средств, используемых при оказании платной образовательной услуги, учитываемая пропорционально времени оказания услуги.

5. К накладным( Р накл.) расходам те виды затрат, которые нельзя включить в себестоимость платных образовательных услуг методом прямого счета;

- оплата услуг вспомогательного персонала (с учетом страховых взносов);
- хозяйственные затраты (затраты на материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, канцелярские товары, инвентарь, оплата транспортных, коммунальных услуг, услуг связи, текущий ремонт оборудования и инвентаря, зданий и сооружений);
- затраты на командировки и служебные разъезды;
- прочие затраты и прочие расходы, непосредственно не связанные с оказанием услуги.

Величина накладных расходов определяется по формуле:

$$P_{\text{накл.}} = \text{ФОТ}_{\text{оу}} + \text{Н}_{\text{оу}} + P_{\text{х}} + A_{\text{з}} + P_{\text{проч}}, \text{ где}$$

$P_{\text{накл.}}$  - величина накладных расходов, включаемых в себестоимость платных образовательных услуг;

$\text{ФОТ}_{\text{оу}}$  - оплата труда вспомогательного, прочего обслуживающего, хозяйственного и административно-управленческого персонала;

$\text{Н}_{\text{оу}}$  - начисления на оплату труда вспомогательного, прочего обслуживающего, хозяйственного и административно-управленческого персонала;

$P_{\text{х}}$  - хозяйственные расходы;

$A_{\text{з}}$  - расходы по амортизации зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанные с оказанием платных услуг;

$P_{\text{проч.}}$  - прочие расходы.

В себестоимость конкретной платной образовательной услуги накладные расходы включаются пропорционально распределительной базе, прямым расходам, приходящимся на платную услугу через расчетный коэффициент накладных расходов ( $K_{\text{накл.}}$ ):

$$P_{\text{накл.}} = P_{\text{пр. х}} K_{\text{накл.}}, \text{ где}$$

$P_{\text{накл.}}$  - величина накладных расходов, включаемых в себестоимость конкретной платной образовательной услуги;

$P_{\text{пр.}}$  - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость платной образовательной услуги;

$K_{\text{накл.}}$  - коэффициент накладных расходов, включаемых в себестоимость данной платной образовательной услуги пропорционально прямым расходам.

Для расчета накладных расходов необходимо определить коэффициент накладных расходов ( $K_{\text{накл.}}$ ), включаемых в себестоимость данной платной образовательной услуги пропорционально прямым расходам.

Коэффициент накладных расходов ( $K_{\text{накл.}}$ ) рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий год по формуле:

$$K_{\text{накл.}} = \text{сумма } P_{\text{накл.}} / \text{сумму } P_{\text{пр.}}, \text{ где}$$

- сумма  $P_{\text{накл.}}$  – сумма накладных расходов в расчете за год;
- сумма  $P_{\text{пр.}}$  - сумма прямых расходов в расчете за год.

6. Полная стоимость платной образовательной услуги определяется как сумма себестоимости и плановой прибыли.

Прибыль для конкретной услуги рассчитывается исходя из уровня рентабельности по формуле:

$$П = С \times Р_e, \text{ где}$$

П - прибыль для конкретной услуги;

С - себестоимость конкретной услуги;

Р<sub>e</sub> - уровень рентабельности, применяемый при формировании цены на конкретную платную услугу.

Предельный уровень рентабельности равен 70 %.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к постановлению администрации  
района от 22 . 10 .2014 № 783

Перечень  
платных образовательных услуг оказываемых муниципальными  
бюджетными образовательными организациями Инжавинского района

**МБОУ «Инжавинская средняя общеобразовательная школа»**

№ п/п	Наименование платных услуг	Единица измерения	Стоимость услуги ,руб	Стоимость в месяц,руб
1	Изучение математики (сверх часов и сверх программы по предмету)	1 занятие	100	400
2	Изучение русского языка (сверх часов и сверх программы по предмету)	1 занятие	100	400
3	Изучение иностранного языка (сверх часов и сверх программы по предмету)	1 занятие	100	400
4	Изучение биологии (сверх часов и сверх программы по предмету)	1 занятие	100	400
5	Изучение физики (сверх часов и сверх программы по предмету)	1 занятие	100	400
6	Изучение обществоведения (сверх часов и сверх программы по предмету)	1 занятие	100	400
7	Курсы по подготовке детей к школе	1 занятие	50	500
8	«Школа раннего развития»	1 занятие	20	520

9	«Основы законодательства в сфере дорожного движения»	1 занятие	125	500
10	«Основы безопасного управления транспортным средством»	1 занятие	125	500

**МБОУ «Красивская средняя общеобразовательная школа»**

№ п/п	Наименование платных услуг	Единица измерения	Стоимость услуги ,руб	Стоимость в месяц, руб
1	Изучение иностранного языка в дошкольной группе	1 занятие	45	180
2	"Изостудия"	1 занятие	60	240
3	Подготовка детей к школе	1 занятие	70	280
4	Спортивный клуб «Королевство волшебных мячей»	1 занятие	70	280
5	«Ритмопластика»	1 занятие	70	280
6	Углубленное изучение русского языка (сверх часов и сверх программы по предмету)	1 занятие	70	280
7	Углубленное изучение математики (сверх часов и сверх программы по предмету)	1 занятие	70	280
8	Углубленное изучение иностранного языка (сверх часов и сверх программы по предмету)	1 занятие	70	280



9	Углубленное изучение обществоведения (сверх часов и сверх программы по предмету)	1 занятие	70	280
10	«Бисероплетение»	1 занятие	60	240
11	«Школа раннего развития»	1 занятие	50	200

**МБДОУ «Инжавинский детский сад «Березка»**

№ п/п	Наименование платных услуг	Единица измерения	Стоимость услуги ,руб	Стоимость в месяц,руб
1	"Учимся говорить правильно"	1 занятие	34	408
2	«Группа оздоровительной направленности», «Группа лечебной физкультуры»	1 занятие	27	216
3	«Обучение иностранному языку»	1 занятие	60	480
4	«Театральный кружок»	1 занятие	55,0	220
5	«Обучение хореографии»	1 занятие	53,0	424
6	«Обучение вокалу»	1 занятие	53,0	424
7	«Центр игровой поддержки»	1 час	70	По запросу
8	«Группа выходного дня»	1 час	70	По запросу

**МБОУ ДОД «ИНЖАВИНСКИЙ РЦДО «РАДУГА»**

№ п/п	Наименование платных услуг	Единица измерения	Стоимость услуги ,руб	Стоимость в месяц,руб
1	"Группа выходного дня" для детей дошкольного возраста	1 час	70,0	По запросу
2	Праздничная развлекательная программа для детей	1 час	70,0	По запросу
3	«Ритмопластика»	1 занятие	34	136
4	«Творческая мастерская»	1 занятие	40	160
5	«Мастерская Самоделкина»	1 занятие	40	160